


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha:	7	de	Noviembre	de	2025
--------	---	----	-----------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
-----------------	----------	-----------------

Contrato número:	1410-17.13-16508	de	octubre 17 de 2025
-------------------------	-------------------------	-----------	---------------------------

Disponibilidad y Registro presupuestal: Disponibilidad No 5500006346 de 18/06/2025 Registro Presupuestal No 5600094391 de 22/10/2025

Apropiación Presupuestal: 123206/1143/2-320202008/4341001010010000/PI43-102440/1/2/01/02: **CONT CONTR OBRA PCA/SRIA CONVIVENC Y SEG/ Servicios prestados/convivencia y seguridad C/REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN I.**

LÍNEA ESTRATEGIA TERRITORIAL: 4 - Valle territorio de Vida

OBJETIVO GENERAL: Fortalecer los mecanismos, herramientas de planeación y el seguimiento de planes para reducir la tasa de homicidios por cada 100.000 habitantes

OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Construir la Política Pública de Seguridad del Departamento del Valle del Cauca

PROGRAMA: 41 – Valle Seguro.

META DE RESULTADO 41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

PROGRAMA: 41 – Valle Seguro.

SUBPROGRAMA: Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana.

META DE PRODUCTO: MP4100901034501004 - Ejecutar 2 iniciativas de coordinación regional para la territorialización de la política de drogas en el valle del Cauca durante el periodo de gobierno.

GASTOS DE INVERSIÓN DESTINACIÓN ESPECÍFICA.

ELEMENTO PEP: PI43-102440/1/2/01/02

REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA.


POSICIÓN PRESUPUESTARIA: 2-320202008

CUENTA MAYOR: 5507050801

Meta: Elaborar 2 documentos de seguimiento a los planes estratégicos en materia de seguridad, convivencia ciudadana y derechos humanos anualmente.

Actividad: Realizar el seguimiento y evaluación del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana,

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO" FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PLANES Y PROGRAMAS PARA LA TERRITORIALIZACIÓN DE POLÍTICAS Y PROTOCOLOS EN EL MARCO DE LA CONVIVENCIA Y LA SEGURIDAD CIUDADANA DEL VALLE DEL CAUCA".

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

Supervisor: **JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA**
Cédula de Ciudadanía No. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle)
Subsecretario para Gestión de Convivencia y Seguridad ciudadana
Supervisor
Ubicación Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14
Teléfono: 6200000 Ext. 1800

Contratista: **JUAN PABLO BERNAL JARAMILLO**
Administrador Policial
Ubicación: Carrera 92# 25-81Teléfono: 3214517090
Cédula de Ciudadanía No: 80017939 de Bogotá D.C

OBJETIVO DEL INFORME


Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1410-17.13-16508 de octubre 17 de 2025 para la cuota No. 2 ejecutada en el mes de noviembre del 2025. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

Obligaciones específicas contractuales	1. Brindar asistencia técnica en gestión territorial de la seguridad y convivencia ciudadana mediante la elaboración de insumos que fortalezcan los procesos de toma de decisiones en el marco de mesas técnicas, consejos de seguridad del departamento.	
	2. Apoyar la elaboración de respuestas a solicitudes institucionales en materia de seguridad y convivencia con base en la experiencia técnica en el sector, aportando elementos que den cuenta de, los planes y estrategias adoptadas por el departamento para la prevención y contención del delito y la violencia.	
	3. Realizar articulación con el Centro de Emergencias y seguridad del valle del cauca (CGES), para efectuar análisis del comportamiento delictivo y de la percepción de seguridad a nivel departamental, con el fin de proponer y orientar estrategias, prevención y control del delito.	
	4. Realizar cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOPII, informes que deben contar con las firmas correspondan.	
Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de noviembre de 2025.	100% ✓
	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota (2), ejecutada en el mes de noviembre del 2025.	66.66% ✓
Otras consideraciones.	NINGUNA	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 6

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
NINGUNA		

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION:

1. Detalle las actividades realizadas:

Coordinó y asistió a una mesa de trabajo con los funcionarios encargado de la programación y administración de la plataforma del Observatorio, la cual contiene la base de datos de los delitos registrados en el Valle del Cauca desde el año 2016. El objetivo de este encuentro fue revisar la estructura de la información y reorganizar las líneas de trabajo, con el fin de optimizar los procesos de análisis y actualización de la data institucional.

Coordinó con el equipo de trabajo del Observatorio la realización de una mesa técnica orientada a la elaboración y actualización de las ayudas estadísticas asociadas a los principales indicadores delictivos del departamento. Esta actividad permitió consolidar información precisa y estandarizada sobre los comportamientos criminales, facilitando la identificación de tendencias, variaciones y factores de incidencia en los diferentes municipios. El ejercicio fortaleció la articulación interinstitucional y el soporte técnico para la generación de análisis estratégicos, insumo fundamental para la formulación de políticas de seguridad y la toma de decisiones informadas por parte de las autoridades departamentales.


2. Detalle las actividades realizadas

Asistió y coordinó una mesa de trabajo virtual con el equipo del Observatorio y el director del CGES, con el objetivo de establecer y consolidar líneas de acción orientadas al fortalecimiento de los informes estadísticos y analíticos del departamento. Este espacio permitió revisar las metodologías de tratamiento y análisis de la información, así como definir estrategias para mejorar la oportunidad, precisión y coherencia de los productos generados, se trazaron directrices para la proyección de informes que integren variables cuantitativas y cualitativas, facilitando una lectura más integral de los fenómenos delictivos y contribuyendo a la toma de decisiones.

Asistió a reunión con equipo de trabajo del CGES y Observatorio en el marco del encuentro nacional de Gobernadores y Alcaldes en Cali, en la cual se presentó la plataforma interactiva donde está la información delictiva del departamento dando a conocer el alcance y beneficios de las herramientas tecnológicas.

3. Detalle las actividades realizadas

Participó en el Encuentro de Mediadores de Convivencia, Mesas Técnicas y equipos del Observatorio y del CGES, realizado en las instalaciones del Centro de Gestión y Emergencias del municipio de Buga. Este espacio tuvo como propósito fortalecer los mecanismos de articulación entre los diferentes actores encargados del análisis de la seguridad y la convivencia ciudadana en el departamento. Durante la jornada se desarrollaron mesas de trabajo por zonas, orientadas a integrar, contrastar y unificar la información proveniente de cada municipio, con el fin de generar un diagnóstico territorial más preciso y coherente.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 6

Asistió a reuniones, tanto virtuales como presenciales, con los equipos de trabajo del Observatorio y del CGES, con el propósito de articular las acciones que se vienen desarrollando en coordinación con la empresa K2. Estos encuentros tuvieron como objetivo revisar, validar y depurar la data entregada, la cual será incorporada y visualizada en la plataforma interactiva de análisis delictivo del departamento.

Participó en el proceso de recolección de información relacionada con los homicidios ocurridos en el departamento durante los últimos 30 años, con el propósito de consolidar una base de datos histórica que sirva de soporte para el análisis estratégico. Esta labor permitió recopilar y depurar registros provenientes de diversas fuentes institucionales, facilitando la identificación de tendencias, patrones y variables de comportamiento del fenómeno homicida en el territorio. El ejercicio constituye un insumo fundamental para el desarrollo de estudios comparativos, la formulación de diagnósticos situacionales y la generación de estrategias orientadas al fortalecimiento de la seguridad y la prevención del delito en el departamento.


SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Se realizaron actividades de acuerdo a la norma ISO 9001:2015.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:
<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.15961596>

cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número **DOS (2 – SEGUNDA**

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 6

CUOTA) - El Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL, Se adjunta a este informe las Planillas de Aportes (Salud FOSYGA régimen de excepción, pensión Colpensiones, y ARL Positiva) No 9494217620 con CUS 1000001338 con fecha de pago 04/11/2025 correspondiente al mes de octubre de 2025.

Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
concepto	Valor (\$)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
Valor inicial del contrato	18.000.000				
Valor Adiciones	0.00				
Reajustes	0.00				
Actualización de precios	0.00				
Valor Total del Contrato	18.000.000				
Valor pagado	0.000				
Valor causado que no se ha pagado	12.000.000				
Valor total ejecutado	12.000.000				
Valor saldo por ejecutar	6.000.000				
Intereses moratorios	0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES

VALOR

VALOR TOTAL

Entregable 1:

\$

\$

Actividades:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 6

Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El seguimiento jurídico busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo y la normatividad aplicable, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, el Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, la disposiciones para la libertad de cultos contenidas en los Artículos 18 y 19 de la Constitución Política de Colombia, la Ley que desarrolla el Artículo 19 de la Constitución No 133 de 1994, y las Ordenanzas que crean y reglamentan el comité departamental y las políticas públicas de libertad religiosa en el Departamento del Valle del Cauca No 422 de 2016 y 469 de 2017.

INFORME SOBRE SANCIONES

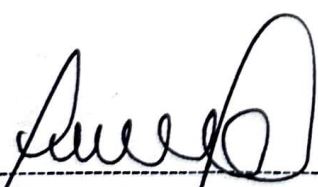
SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO –INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe Diciembre día 5 de 2025

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (7) días
 siete días noviembre de 2025



JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA

Cédula de Ciudadanía No. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle)
 Subsecretario para Gestión de Convivencia y Seguridad Ciudadana
 SUPERVISOR(A)